

REGULAMIN FUNDUSZU WSPARCIA AKTYWNEJ I ZDOLNEJ MŁODZIEŻY EZG

1. Niniejszy regulamin określa zasady funkcjonowania Funduszu Wsparcia Aktywnej i Zdolnej Młodzieży EZG (dalej zwanego Funduszem), którego celem jest wsparcie szczególnie uzdolnionej i pozytywnie wyróżniającej się młodzieży w Zgierzu.
2. Stowarzyszenie EZG, zwane dalej Stowarzyszeniem, przeznacza na realizację zadań Funduszu w roku 2022 środki finansowe w wysokości do 2 000 zł.
3. Fundusz zarządzany jest przez Komisję, powołaną przez Zarząd Stowarzyszenia w liczbie od 3 do 5 osób, która spośród siebie wybiera Przewodniczącego Komisji.
4. Protokół zebrania Komisji, zawierający wykaz przyznanych stypendiów wraz z ich wysokością, wymaga zatwierdzenia przez Zarząd Stowarzyszenia.
5. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.
6. O pomoc stypendialną Funduszu mogą ubiegać się uczennice i uczniowie publicznych i niepublicznych szkół podstawowych z klas VI-VIII oraz szkół ponadpodstawowych, znajdujących się na terenie miasta Zgierza lub zamieszkali na terenie miasta Zgierza.
7. Z pomocy Funduszu mogą korzystać uczennice i uczniowie, którzy w roku szkolnym 2021/2022 mają ocenę z zachowania przynajmniej dobrą oraz spełniają następujące warunki:
 - angażują się w wolontariat szkolny lub udokumentowany przy organizacji pozarządowej działającej na terenie Miasta Zgierza (w okresie ostatnich 2 lat) *lub*:
 - włączają się w działalność organów przedstawicielskich młodzieży (rada samorządu uczniowskiego, Młodzieżowa Rada Miasta Zgierza - w okresie ostatnich 2 lat).
8. Pomoc stypendialna Funduszu przyznawana jest na podstawie wniosków złożonych zgodnie z niniejszym regulaminem. Wzór wniosku stanowi załącznik do regulaminu.
9. Wnioski o przyznanie środków z Funduszu składać mogą:
 - wychowawcy klas,
 - dyrekcje szkół,
 - rodzice lub opiekunowie prawni uczennicy/ucznia,
 - organizacje społeczne (stowarzyszenia, fundacje, kluby itp.),
 - instytucje kulturalno-społeczne działające na terenie Zgierza,
 - opiekunowie samorządów uczniowskich lub Młodzieżowej Rady Miasta Zgierza.
10. Wniosek powinien zawierać krótkie uzasadnienie wskazujące powody, dla których uczennica/uczeń zastępuje na stypendium, w szczególności może to być:
 - opis działalności społecznej i wolontariackiej uczennicy/ucznia,
 - znaczenie proponowanych wydatków dla rozwoju działalności kandydata/kandydatki.
11. Do każdego wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające wskazane w nim działania i kryteria określone niniejszym regulaminem, w tym:
 - kopię aktualnej legitymacji szkolnej uczennicy/ucznia;
 - oświadczenie o ocenie z zachowania potwierdzone przez szkołę;
 - zgodę na przetwarzanie danych osobowych wnioskodawcy oraz uczennicy/ucznia objętego wnioskiem wyrażoną dla celów postępowania o przyznanie stypendium w ramach Funduszu;
 - zaświadczenia o pełnieniu wolontariatu lub innych form działalności społecznej (kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem).
12. Wnioskodawca może dołączyć do wniosku dodatkowe dokumenty lub oświadczenia.

13. Wnioski należy składać **do 10 czerwca 2022 r.** na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego regulaminu, przesyłając podpisany skan drogą mailową na adres: stowarzyszenie@ezg.info.pl lub dostarczając wersję papierową na adres Stowarzyszenia EZG, ul. Długa 15 (decyduje data wpływu).
14. Nie będą rozpatrywane wnioski, które są niekompletne, wpłynęły po terminie, pochodzą od osób spokrewnionych i spowinowaconych do drugiego stopnia z członkami Komisji Kwalifikacyjnej. Wnioski, do których nie dołączono zgód na przetwarzanie danych osobowych nie są rozpatrywane. Komisja nie odsyła wniosków ani materiałów do nich załączonych.
15. Wsparcie z Funduszu może być udzielane na sfinansowanie w szczególności:
 - pomocy dydaktycznych, w tym sprzętu, książek itp.
 - kursów, obozów, warsztatów i innych form edukacji pozaszkolnej,
 - miniprojektów / inicjatyw lokalnych na rzecz lokalnej społeczności,
 - udziału w konkursach, turniejach itp.,
 - organizację wydarzeń promujących działalność uczennicy/ucznia, w tym wystawy, filmy itp.
16. Komisja decyduje o przyznaniu stypendium od 5 do 10 osobom w wysokości od 100 do 500 zł. Wysokość stypendium każdorazowo ustala Komisja Kwalifikacyjna indywidualnie dla każdego stypendysty.
17. Decyzję o przyznaniu pomocy stypendialnej Komisja Kwalifikacyjna podejmuje **do 20 czerwca 2022 r.**
18. Szczegółowe warunki dotyczące wypłaty stypendium oraz jego wykorzystania określa umowa pomiędzy Stowarzyszeniem EZG a stypendystą.
19. O przyznaniu stypendium zainteresowani zawiadamiani są pisemnie (dopuszcza się drogę elektroniczną).
20. Wydatki ze stypendium należy zrealizować **do 31 października 2022 r.**
21. Utrata lub zwrot stypendium następuje decyzją Komisji Kwalifikacyjnej w przypadku gdy stypendysta wykorzystuje pomoc Funduszu niezgodnie z przeznaczeniem lub gdy okaże się, iż podane przez stypendystę dane są nieprawdziwe.
22. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia przez Zarząd Stowarzyszenia.



WNIOSEK DO FUNDUSZU WSPARCIA AKTYWNEJ I ZDOLNEJ MŁODZIEŻY EZG

Imię i nazwisko uczennicy/ucznia

.....

Imię, nazwisko i funkcja wnioskodawcy, kontakt (mail lub telefon)

.....

Dane uczennicy/ucznia (data urodzenia, szkoła, miejsce zamieszkania, telefon)

.....

Informacje o działalności społecznej i wolontariackiej uczennicy/ucznia

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Propozycja wydatków ze stypendium i ich znaczenie w rozwoju działalności ucznia/uczennicy

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Dodatkowe informacje, linki do artykułów medialnych, itp.

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z Regulaminem Funduszu i zobowiązuję się do przestrzegania jego zapisów.

.....
(imię i nazwisko uczestnika konkursu/opiekuna osoby niepełnoletniej, data, miejscowość)

Klauzula RODO dla zgłoszeń do Funduszu Wsparcia Aktywnej i Zdolnej Młodzieży EZG

Informujemy:

1. Administratorem danych osobowych uczestnika konkursu w rozumieniu przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej „RODO”, jest Stowarzyszenie EZG, ul. Długa 15 w Zgierzu.
2. Dane osobowe osoby biorącej udział w konkursie będą przetwarzane w celu przeprowadzenia i promocji Funduszu Wsparcia Aktywnej i Zdolnej Młodzieży EZG, opublikowania nazwiska stypendysty w przypadku otrzymania stypendium. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w tej sytuacji jest udzielona zgoda (art.6 ust. 1lit.a RODO); w celu ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora – podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art.6 ust.1 lit. F RODO)
3. Dane osobowe uczestnika konkursu nie będą udostępniane podmiotom trzecim.
4. Dane będą przetwarzane do momentu wycofania przez uczestnika konkursu zgody na przetwarzanie danych osobowych lub upływu okresu przedawnienia roszczeń.
5. Uczestnikowi konkursu przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania lub prawo do wycofania zgody w dowolnym momencie poprzez podany kontakt do Administratora.
6. Ponadto uczestnikowi konkursu przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Zgoda do klauzuli dla osób pełnoletnich:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych i innych danych zawartych w zgłoszeniu do Funduszu Wsparcia Aktywnej i Zdolnej Młodzieży EZG w celu jego realizacji przez Stowarzyszenie EZG z siedzibą w Zgierzu, ul. Długa 15.

.....
(imię i nazwisko uczestnika konkursu, data, miejscowość)

Zgoda opiekuna do klauzuli dla osób niepełnoletnich:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych..... osoby niepełnoletniej, której jestem prawną opiekunką/ prawnym opiekunem i innych danych zawartych do Funduszu Wsparcia Aktywnej i Zdolnej Młodzieży EZG w celu jego realizacji przez Stowarzyszenie EZG z siedzibą w Zgierzu, ul. Długa 15.

.....
(imię i nazwisko opiekuna osoby niepełnoletniej, data, miejscowość)